



## Ministero dell'Istruzione

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "ALBERT EINSTEIN"

VIA ADDA 6 - 20871 VIMERCATE (MB)

Tel. 039668046 Fax. 039669544 eMail mbis106008@istruzione.it - C. F.: 94060670158 C. M.: MBIS106008

### BUONO D'ORDINE n° 2/2021 del 08/01/2021

|                                |                    |  |
|--------------------------------|--------------------|--|
| <b>Oggetto:</b> VISITE MEDICHE | <b>Rep. Rich.:</b> | <b>Protocollo:</b> 49/VI.10 del 08/01/2021 |
| <b>Prog./Att.:</b> - T/C/S: // |                    | <b>Codice univoco:</b> UFLE8G              |
| <b>C.I.G.</b> Z2B301D9E3       |                    |  |

Spett.le  
MEDICINA E LAVORO S.R.L.  
VIA M. BUONARROTI 50  
20093 COLOGNO MONZESE MI  
Tel. 022531884 Fax 0289828962  
Email

Con riferimento alla Vs. offerta n° del \_\_\_\_\_ si prega di fornire, alle condizioni in calce indicate, la seguente fornitura:

| Riga | Descrizione Articolo         | UM | Quantità | Prezzo unitario | % Sc. | % IVA | Importo complessivo |
|------|------------------------------|----|----------|-----------------|-------|-------|---------------------|
| 1    | VISITE MEDICHE DICEMBRE 2020 |    | 3        | 50,00           | 0     | 0     | 150,00              |

| Imponibile | Sconto | Imponibile scontato | IVA | Imposta | Importo compr. IVA |
|------------|--------|---------------------|-----|---------|--------------------|
| 150,00     |        | 150,00              | 0   | 0,00    | 150,00             |

**Importo totale della fornitura € 150,00**

(CENTOCINQUANTA/00 euro)  
(290.441 lire)

#### CONDIZIONI DI FORNITURA

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco magazzino dell'Istituto e comprensivi di ogni accessorio.

La Ditta fornitrice sarà responsabile dei rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio e lo scarico.

Questo Istituto provvederà al pagamento dopo aver collaudato, favorevolmente, la merce ricevuta e quando la stessa corrisponderà all'intero ordine.

La Ditta fornitrice dovrà emettere una fattura in duplice copia per ogni Buono di ordinazione ed avrà cura di indicare il proprio c/c postale o bancario. Nel caso risultasse sprovvisto di detto c/c invierà un certificato di bollo della Camera di Commercio, ove ha sede la Ditta medesima, dal quale risulti l'assenza a carico della stessa di procedimenti fallimentari in corso e la persona autorizzata a quietanzare. Si raccomanda la fornitura in un'unica soluzione.

Visto per la disponibilità di bilancio  
e la corretta imputazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Ciotta Michelina Maddalena

IL D.S.G.A.  
Rag. Francesca Matteo